



«АК БАРС - Мед» иминият компаниясе
(жаваплылыгы чиклэнген
жәмгыять)

420124, Татарстан Республикасы,
Казань ш., Меридиан ур., 1 йорт,
А корпусы, 85-нче офис

Страховая компания «АК БАРС – Мед» (общество с ограниченной
ответственностью)

420124, Республика Татарстан,
г. Казань, ул. Меридианная, д.1,
корп. А, офис 85
+7 843 524 96 00
+7 843 524 96 28 www.akbarsmed.rf

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

Решением единственного участника
Общества с ограниченной ответственностью
«Страховая компания «АК БАРС – Мед»

от 28.12.2019г.

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Общества с ограниченной ответственностью
«Страховая компания «АК БАРС-Мед»**

Казань, 2019

1. Определения и понятия, используемые в настоящей Политике

1.1. **Компания** – ООО «СК «АК БАРС-Мед».

1.2. **Взятка** - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, выгода и/или услуги имущественного характера, передаваемые/оказываемые безвозмездно либо с занижением стоимости имущества или услуги (далее - предмет взятки), переданные/оказанные или предложенные должностному лицу/полученные должностным лицом лично или через посредника за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе. Для целей понятия «взятка» не существует минимальных денежных пределов, любой переданный/полученный предмет взятки может быть истолкован как дача взятки/получение взятки.

1.3. **ЦО** – Центральный офис Компании.

1.4. **Должностное лицо** - лицо постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти (осуществляющее законодательную, исполнительную или судебную власть), лицо, являющееся работником государственного / надзорного или контролирующего органа, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, либо правом принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, а также организациями, независимо от их ведомственной подчиненности, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях. К должностным лицам также относятся должностные лица иностранного государства, сотрудники публичной международной организации.

1.5. **Лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации** - лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно - распорядительные или административно - хозяйственные обязанности в коммерческой организации независимо от формы собственности, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением.

1.6. **Коммерческий подкуп** - незаконная передача / получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, выгода и/или услуга имущественного характера, оказываемая безвозмездно либо с занижением стоимости передаваемого имущества или оказанной услуги, за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

1.7. **Контрагент** - имеет значение, указанное в п. 4.2 настоящей Антикоррупционной политики ООО «СК «АК БАРС-Мед».

1.8. **Коррупционное правонарушение** - совершенное противоправное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

1.9. **Коррупционный риск** - возможность совершения противоправных действий коррупционного характера работниками Компании или третьими лицами.

1.10. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

1.11. **Выплаты за упрощение формальностей** - плата за «содействие» и «оперативность», которая представляет собой мелкие суммы, передаваемые с целью обеспечить или ускорить выполнение установленных процедур или необходимых действий, на осуществление которых лицо, вносящее плату за упрощение формальностей, имеет юридическое или иное право.

1.13. **Государственные органы** - органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе, судебные органы, а также иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации. В целях настоящей Политики к категории «государственные органы» относится Банк России, а также иные контролирующие и надзорные органы.

1.14. **Органы управления Компании** - Общее собрание участников Компании, Совет директоров Компании и Генеральный директор Компании.

1.15. **Противодействие коррупции** – деятельность работников Компании, органов его управления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений; по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.16. **Работник** – лицо, состоящее с Компанией в трудовых отношениях на основании трудового договора (включая срочный трудовой договор, трудовой договор о работе по совместительству и т.д.).

1.17. **Родственники** - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, бабушка, дедушка, внуки, а также иные лица, связанные с работником Компании близкими отношениями.

1.18. **Обособленное подразделение** – филиал, представительство Компании.

1.19. **Структурное подразделение** – подразделение, функционирующее в составе ЦО (аппарат управления, департамент, служба, самостоятельное управление), за исключением Уполномоченного подразделения Компании по корпоративной этике.

1.20. **Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике** – Отдел внутреннего контроля. Руководитель Уполномоченного подразделения Компании по корпоративной этике является лицом, ответственным за оценку эффективности антикоррупционной системы, внедренной в Компании.

1.21. **Ценности** - все, что может представлять ценность для должностного лица/лица, выполняющего управленческие функции, включая денежные средства, движимое и недвижимое имущество, подарки, приглашения, посещение развлекательных мероприятий, предоставление в отношении товаров, услуг льготных условий, у которых нет коммерчески разумного оправдания, а также предложения трудоустройства и иных подобных преимуществ.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Антикоррупционная политика ООО «СК «АК БАРС-Мед» (далее - Политика) представляет обязательство Компании придерживаться высоких правовых и моральных стандартов в своей повседневной деятельности и является основным внутренним документом Компании, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Компанией, его работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Компании, норм применимого антикоррупционного законодательства.

2.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом Компании, Политикой ООО «СК «АК БАРС-Мед» в области деонтологии (Кодекс этических принципов) и иными внутренними документами Компании, регламентирующими нормы профессионального поведения, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Политика отражает приверженность Компании, членов органов его управления, его работников высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Компании на должном уровне.

3.2. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

- регламентация стандартов Компании в области антикоррупционной деятельности, формирование у лиц, взаимодействующих с Компанией, единообразного понимания позиции Компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление в Компании обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;
- минимизация риска вовлечения Компании, членов органов его управления и работников (независимо от занимаемой должности) в коррупционную деятельность.

4. Область применения

4.1. Положения настоящей Политики распространяются на всех работников Компании независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Компании. Все работники Компании должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Компания стремится к тому, чтобы распространить принципы и требования настоящей Политики на:

- посредников, агентов, деловых партнеров, поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц, имеющих право действовать от имени и в интересах Компании и привлеченных для выполнения от его имени определенных обязанностей (далее - контрагенты), а также ожидает от указанных лиц соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции, которые закреплены в договорах Компании с ними, в их внутренних документах либо прямо вытекают из законодательства Российской Федерации и норм международного права. В связи с этим

во взаимоотношениях с третьими лицами Компания ожидает соответствующее встречное взаимодействие, основанное на добропорядочности и честности.

5. Коррупционные действия

5.1. В соответствии с антикоррупционными нормами, подлежащими применению, Компания считает коррупционными действиями действия, включая взяточничество и коммерческий подкуп, совершенные:

5.1.1. в отношении Компании либо от имени или в интересах Компании в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, Банка России и его служащих, контрагентов, а также иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

5.1.2. прямо или косвенно;

5.1.3. лично или через посредничество третьих лиц;

5.1.4. независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, обеспечение конкурентных и иных преимуществ;

5.1.5. в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

5.2. Работникам Компании, органам управления Компании запрещается совершать коррупционные действия, указанные в п. 5.1 настоящей Политики, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, контролирующие и надзорные органы, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. Работники Компании, органы управления Компании при выполнении своих трудовых функций или при осуществлении своей деятельности от имени Компании в любых странах мира должны соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, национальное законодательство иностранных государств и нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики.

6. Ключевые принципы

6.1. Миссия высшего руководства (Общее собрание участников, Совет директоров, Генеральный директор) Компании.

6.1.1. Члены Совета директоров, Генеральный директор должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

6.1.2. В Компании закрепляется и действует принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с общим собранием участников, инвесторами, контрагентами, представителями государственных органов или органов местного самоуправления, надзорных и контролирующих органов, политических партий, своими работниками и иными третьими лицами.

6.2. Периодическая оценка рисков

6.2.1. Компания на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные как для его деятельности в целом, так и для отдельных ее направлений, в частности потенциально уязвимых бизнес-процессов.

6.2.2. В отличие от остальных рисков коррупционный риск оценивается только с точки зрения вероятности его реализации без учёта размера потенциального ущерба и/или взятки.

6.2.3. Процесс оценки коррупционного риска включает два основных этапа:

- идентификация и оценка коррупционных рисков, характерных для Компании, в том числе анализ основных бизнес-процессов и сделок, идентификация наиболее рискованных с точки зрения коррупции областей и их ранжирование с точки зрения степени подверженности указанным рискам. К рискованным областям, например, относятся те, которые связаны с взаимодействием с контрагентами, движением активов и денежных средств, возможностью оказания внешнего или внутреннего давления на лицо, принимающее решения и др.;

- определение индикаторов коррупционного риска («красные флажки»/«red flags») для каждой из выявленных рискованных областей, которые впоследствии используются, в том числе при мониторинге и последующей переоценке коррупционного риска.

6.3. Адекватные антикоррупционные процедуры

6.3.1. Компания разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, а также соразмерные вероятности реализации коррупционного риска.

6.3.2. Этап разработки соответствующих антикоррупционных процедур включает в себя:

- выявление и анализ слабых сторон и недостатков контрольной среды Компании, особенно в отношении идентифицированных коррупционно - рискованных областей;

- внедрение политик и процедур, позволяющих устранить выявленные слабые стороны и недостатки.

6.3.3. Внедрение антикоррупционных процедур включает информирование (в том числе, как это указано в пп.4.1, 6.5 настоящей Политики) работников Компании о ее позиции по вопросам противодействия коррупции и проведение для них тренингов по контрольным процедурам и мероприятиям, а также применение дисциплинарных санкций к работникам, нарушившим процедуры, вне зависимости от занимаемой ими должности, опыта работы и других параметров.

6.4. Проверка контрагентов

6.4.1. Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов ко взяточничеству и коррупции, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

6.4.2. Степень и глубина проверки Компании на предмет определения толерантности контрагентов в отношении коррупции может варьироваться в зависимости от наличия / отсутствия устанавливаемых Компанией показателей/ индикаторов риска («красные флажки» / «red flags»).

6.5. Информирование и обучение

6.5.1. Компания размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте Компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, членами органов управления Компании и его работниками.

6.5.2. Компания содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем систематического обучения своих работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики Компании и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

6.6. Мониторинг и контроль

6.6.1. Компания осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, а также контролирует их соблюдение.

6.6.2. Компания предпримет все необходимые меры для расследования всех выявленных случаев взяточничества, коррупции и злоупотреблений своим служебным положением со стороны работников Компании, которые каким-либо образом связаны с наименованием Компании.

6.6.3. Компания следит за своевременным внесением изменений и дополнений во внедренные антикоррупционные процедуры на основе постоянного мониторинга изменений антикоррупционных норм, подлежащих применению, а также судебной практики.

7. Структура управления антикоррупционной деятельностью

7.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Компании достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- Совета директоров;
- Генерального директора;
- Структурных и обособленных подразделений Компании;
- Уполномоченного подразделения Компании по корпоративной этике.

7.2. Функциональные роли среди вышеперечисленных участников, в рамках антикоррупционной деятельности Компании распределяются следующим образом:

7.2.1. Совет директоров:

- информируется Генеральным директором о результатах принятия мер в целях обеспечения соответствия деятельности Компании принципам и требованиям настоящей Политики, иным подлежащим применению антикоррупционным нормам, а также по противодействию коррупции, осуществляемому исполнительными органами Компании.

7.2.2. Генеральный директор в пределах своих полномочий отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, определение компетенции руководителей структурных подразделений Компании в области противодействия коррупции, осуществление постоянного мониторинга за деятельностью работников Компании в сфере противодействия коррупции.

7.2.3. Структурные и обособленные подразделения Компании в процессе (в рамках) исполнения профильных функций:

- с учетом принципов настоящей Политики разрабатывают, внедряют и исполняют адекватные осуществляемой ими деятельности процедуры по предотвращению коррупции;

- идентифицируют коррупционные риски, характерные для направлений их деятельности;
- осуществляют регулярное обновление и оценку коррупционных рисков;
- предоставляют информацию о коррупционных рисках в Уполномоченное подразделение по корпоративной этике для формирования плана проверок соблюдения Компанией требований настоящей Политики.

7.2.4. Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике:

- осуществляет мониторинг функционирования адекватных процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для областей деятельности Компании;
- инициирует актуализацию внутренних нормативных документов Компании в связи с изменением антикоррупционного законодательства;
- принимает и рассматривает сообщения работников Компании о нарушениях настоящей Политики, о подозрениях в совершении коррупционного правонарушения, по результатам которого в случае необходимости инициирует служебное расследование, формирует рекомендации по совершенствованию внедренных в Компании антикоррупционных процедур, а также
 - осуществляет иные действия в рамках функционала подразделения.

8. Правила поведения, установленные в Компании

8.1. Факты коррупции могут привести к личной уголовной ответственности, а также к административной ответственности Компании.

8.2. Работники Компании обязаны отказаться от незаконного поощрения любого вида в достаточно четкой и ясной форме, не оставляющей места для сомнений, недопонимания и двусмысленного трактования такого отказа. Любое предложение / попытка предложения такого поощрения должны быть незамедлительно доведены до сведения Уполномоченного подразделения Компании по корпоративной этике.

8.3. Кроме того, во всех случаях, когда у работников возникают обоснованные подозрения, что услуги, предоставляемые Компанией своим клиентам, используются (или предполагаются для использования) в целях взяточничества и коррупции, они обязаны незамедлительно сообщить о своих подозрениях своему непосредственному руководителю (за исключением случаев, когда соответствующие подозрения возникают в отношении непосредственно самого руководителя) и в Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике.

8.4. Если работник сталкивается с выбором между вовлечением во взяточничество / коррупцию и потерей коммерческих преимуществ, он должен отказаться от коммерческих преимуществ, связанных со взяточничеством.

8.5. Подарки и представительские расходы.

8.5.1. Подарки, которые могут от имени Компании представляться другим лицам либо, которые члены органов управления, работники Компании, в связи с их работой в Компании, могут получать от других лиц, а также расходы на деловое гостеприимство, в том числе расходы на специально организованные мероприятия, которые работники от имени Компании могут нести, должны осуществляться в соответствии с правилами, установленными специальным документом Компании – Политикой ООО «СК «АК БАРС-Мед» в отношении подарков и приглашений.

8.5.2. При возникновении вопросов о допустимости подарка, участия в специально организованном мероприятии или событии необходимо получить соответствующие разъяснения от Уполномоченного подразделения Компании по корпоративной этике.

8.6. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

8.6.1. Компания осуществляет единую благотворительную политику, направленную на формирование его имиджа как социально-ответственного финансового института.

8.6.2. Компания участвует только в тех спонсорских проектах, которые являются правомерными как с юридической, так и с этической точки зрения, а также предпринимает все необходимые меры, чтобы подобные пожертвования никоим образом не были сделаны в качестве поощрения для получения каких-либо неправомερных преимуществ или выгод.

8.7. Участие в политической деятельности

8.7.1. Компания сохраняет политический нейтралитет и воздерживается от финансирования политических партий, организаций и движений в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

8.8. Взаимодействие с должностными лицами

8.8.1. Компания воздерживается от оплаты любых расходов за должностных лиц и их родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ для Компании, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или предоставления им за счет Компании иной выгоды или ценностей.

8.8.2 Правила подношения и принятия подарков, организации или участия в мероприятиях в процессе осуществления деятельности от лица Компании регламентируется специальным документом Компании - Политикой ООО «СК «АК БАРС-Мед» в отношении подарков и приглашений.

8.9. Взаимодействие с контрагентами

8.9.1. Работники Компании должны проявлять осторожность при выборе контрагентов и сотрудничестве с ними. Следует учитывать, что акты взяточничества и коррупции, совершенные контрагентами, которые действовали от имени Компании, могут повлечь личную уголовную ответственность, а также явиться основанием для привлечения Компании к административной ответственности, что может нанести ущерб его репутации.

8.9.2. Компании и его работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или подлежащим применению антикоррупционным нормам.

8.9.3. В соответствии с правилами, установленными п. 6.4 настоящей Политики в Компании обеспечивается наличие процедур по проверке контрагентов для предотвращения и/или выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Компании в коррупционную деятельность.

8.9.4. Работникам Компании запрещается осуществлять выплаты за упрощение формальностей в любых вопросах, связанных с деятельностью Компании. Подобные платежи не допустимы, и Компания никогда не будет оправдывать или потворствовать выплате подобных платежей работниками или любыми другими лицами, действующими от имени Компании.

8.9.5. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных настоящей Политикой, Компания стремится включать в договоры со своими контрагентами антикоррупционные условия (оговорки / положения). Такие положения должны указывать на то, что контрагент не будет принимать или предлагать, обещать или предоставлять какие-либо неоправданные финансовые или иные выгоды, прямо или косвенно, любому лицу или организации, в обмен на их действие или бездействие в нарушение исполнения ими своих обязанностей.

8.10. Клиенты, занимающиеся взяточничеством и коррупцией.

8.10.1. Все вопросы относительно (потенциальных) фактов коррупционной активности клиентов, выявленных в процессе предоставления Компанией услуг, следует направлять в Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике.

8.10.2. Несообщение выявленных фактов коррупции и взяточничества может быть расценено как соучастие в данных преступлениях.

9. Контроль за исполнением Политики

9.1. Контроль соблюдения работниками Компании положений настоящей Политики осуществляется непосредственно руководителями структурных и обособленных подразделений Компании. Руководители структурных и обособленных подразделений обязаны незамедлительно сообщать о выявленных или сообщенных им фактах нарушения настоящей Политики Уполномоченному подразделению Компании по корпоративной этике. Указанное требование распространяется также на иных работников Компании, включая Генерального директора, членов Совета директоров.

9.2. Сообщения о фактах нарушения настоящей Политики необходимо направлять Уполномоченному подразделению Компании по корпоративной этике по электронной почте – Deontology@akbarsmed.ru.

9.3. Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике периодически рассматривает информацию о результатах работы подразделений Компании по обеспечению соответствия их деятельности принципам и требованиям настоящей Политики, и иным антикоррупционным нормам, подлежащим применению.

10. Ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящей Политики

10.1. Генеральный директор и работники Компании, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

10.2. Лица, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Компании, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Компании и трудовыми договорами.

10.3. Вместе с тем, Компания гарантирует то, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности или лишен премии) по причине сообщения им сведений о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку или получить какие-либо ценности, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Компании возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

10.4. Поскольку Компания также может быть подвергнута санкциям за участие в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования Уполномоченным подразделением Компании по корпоративной этике в рамках, допустимых применимым законодательством Российской Федерации.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика утверждается решением единственного участника Компании – ПАО «АК БАРС» БАНК.

11.2. Со дня вступления в силу настоящей Политики утрачивает силу «Антикоррупционная политика ООО «СК «АК БАРС-Мед», утвержденная приказом от 16.08.2016г. № 33.

11.3. Настоящая Политика может пересматриваться и совершенствоваться, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации и с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения. Изменения и дополнения к Политике вступают в силу с момента утверждения их в установленном в Компании порядке.

11.4. Владельцем настоящей Политики, ответственным за ее актуализацию, является Уполномоченное подразделение Компании по корпоративной этике.

11.5. Настоящая Политика доводится до сведения всех работников Компании под подпись.